

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 11 – Друштвене и хуманитарне организације, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, у износу од 650.000 динара.

Члан 23.

Одлуку о распореду и коришћењу средстава у разделу 4 – Општинска управа, глава 15 - Установа у области физичке културе, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама, у износу од 10.819.000 динара, доноси Управни одбор установе уз претходну сагласност Председника општине.

Члан 24.

Распоред и коришћење средстава у разделу 4 – Општинска управа, глава 01 – Пољопривреда, у износу од 8.000.000 динара, вршиће се на основу програма који доноси Општинско веће.

Члан 25.

Средства Фонда за заштиту животне средине у износу од 5.500.000 динара користе се на основу програма који доноси Општинско веће.

Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје користе се на основу решења које доноси Општинско веће.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2012. године сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2011. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину.

Члан 27.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“ и доставити Министарству финансија.

Члан 28.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“, а примењиваће се од 1. јануара 2012. године.

Број: 2-06-987/2011

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Михаило Вучетић, с.р.

747.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07), члана 44-46, 55. 110.111. и 122. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, број 24/11) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. општине Горњи Милановац“, број 20/2008 и 3/2011), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. децембра 2011. године, донела је

**О Д Л У К У
О ПРАВИМА И УСЛУГАМА
У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити Општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Одлука) утврђују се права и услуге у социјалној заштити за чије је остваривање надлежна општина Горњи Милановац, у складу са Законом.

Члан 2.

Права и услуге у социјалној заштити, утврђене овом одлуком, могу да остваре лица са пребивалиштем/боравиштем на територији општине Горњи Милановац, изузетно лица која се затекну на територији општине у стању социјалне потребе.

Поједине услуге могу се пружати лицима са територије других општина/градова на основу потписаног Споразума о сарадњи.

Члан 3.

Права и услуге у области социјалне заштите утврђене овом Одлуком остварују појединац и породица.

Породицом у смислу ове Одлуке сматрају се брачни и ванбрачни партнери, деца (брачна, ванбрачна, усвојена, узета на издржавање) сродници у правој линији, а у побочној до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

II ПРАВА И УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 4.

Права у социјалној заштити представљају различите облике материјалне подршке у циљу обезбеђивања егзистенцијалног минимума и подршке социјалној интеграцији појединца и породице.

Права утврђена овом одлуком су:

1. Право на једнократну помоћ;
2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;
3. Право на путне трошкове и исхрану пролазника;
4. Право на накнаду трошкова сахране;
5. Право на ужину у ђачкој кухињи;
6. Право на бесплатни оброк
- 7.

Члан 5.

Услуге у социјалној заштити су активности пружања подршке и помоћи грађанима и њиховим породицама ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности, као и развоја потенцијала корисника за самосталан живот.

Услуге које се утврђују овом одлуком су:

1. Помоћ у кући за одрасла и стара лица;
2. Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју;
3. Дневни боравак за децу из породица у ризику;
4. Дневни боравак за одрасла лица са сметњама у развоју;
5. Услуге Клуба за децу и младе са сметњама у развоју и особа са инвалидитетом;
6. Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју
7. Предах смештај за децу и младе са сметњама у развоју
8. Дневни боравак за стара лица;
9. Услуге Клуба за стара лица;
10. Услуге Организација за децу и младе
11. Прихватилиште за децу и младе;
12. Прихватилиште за жртве насиља у породици;
13. Прихватилиште за одрасла и стара лица;
14. Саветовалиште за брак и породицу;
15. Социјално становање у заштићеним условима;
16. Становање уз подршку за младе који се осамостаљују.

III МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. ПРАВО НА ЈЕДНОКРАТНУ ПОМОЋ

Члан 6.

Право на једнократну помоћ може се признати појединцу или породици који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, коју не могу сами превазићи. Право на једнократну помоћ се признаје у:

1. натури;
2. новчаном износу и
3. новчаној накнади за добровољно радно ангажовање.

Члан 7.

Једнократна помоћ у натури и новчаном износу може се признати у следећим случајевима:

- прибављања личне документације ради остваривања права у области социјалне заштите;
- задовољавања основних животних потреба (набавка намирница, огрева, хигијенски пакет);
- набавке лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу
- набавке уџбеника и школског прибора за децу која се редовно школују;
- изласка младих из система социјалне заштите;
- изласка жртава насиља у породици из Прихватилишта;
- других ванредних ситуација, када се не може превазићи стање социјалне потребе

Члан 8.

Право на једнократну новчану помоћ може се признати појединцу или породици:

ако приходи, у месецу који претходи месецу подношења захтева, не прелазе износ нето минималне зараде у Републици Србији, познате у моменту подношења захтева.

Изузетно, ово право се може признати појединцу или породици који не испуњавају услове из става 1. овог члана, по процени Центра за социјални рад.

Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од износа просечне нето зараде остварене по запосленом у општини Горњи Милановац, познатог у моменту одлучивања о праву.

Члан 9.

Новчана накнада за добровољно радно ангажовање у локалној заједници припада радно способним лицима, која се налазе у стању социјалне потребе.

Ако лице упућено на добровољно радно ангажовање неоправдано одбије ангажовање не може остварити право на једнократну новчану помоћ.

Члан 10.

Појединац или породица могу право на једнократну помоћ остварити највише три пута у току календарске године, осим једнократне новчане помоћи за добровољно радно ангажовање.

О праву на једнократну помоћ одлучује Центар за социјални рад.

1. ПРАВО НА ОПРЕМУ КОРИСНИКА ЗА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ ИЛИ ДРУГУ ПОРОДИЦУ

Члан 11.

Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу се признаје лицу које се смешта:

- у установу социјалне заштите;
 - у другу породицу,
- под условом да нема опрему, нити је може обезбедити, а не могу му је обезбедити ни сродници који су, према прописима о породичним односима, дужни да учествују у његовом издржавању.

Члан 12.

Опрема корисника обухвата набавку најнужније одеће, обуће, накнаду трошкова за превоз корисника до установе, односно породице и друге нужне трошкове по процени Центра за социјални рад.

Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до износа просечне месечне нето зараде по запосленом, остварене у општини Горњи Милановац познате у моменту одлучивања о праву.

О праву на опрему за смештај корисника у установу социјалне заштите или другу породицу, одлучује Центар за социјални рад.

3. ПРАВО НА ПУТНЕ ТРОШКОВЕ И ИСХРАНУ ПРОЛАЗНИКА

Члан 13.

Право на путне трошкове и исхрану пролазника признаје се лицу које се нађе на територији Општине Горњи Милановац, ван свог пребивалишта/боравишта, у стању социјалне потребе, за повратак у место пребивалишта/боравишта или за одвођење у прихватилиште.

Лицу које није у стању да се само врати у место пребивалишта/боравишта одређује се пратилац.

Новчани износ за реализацију овог права одређује се:

- за превоз, у висини стварних трошкова;
- за исхрану, до 10% од основице за утврђивање новчане социјалне помоћи.

Центар за социјални рад потражује средства за остварено право од центара за социјални рад са подручја на коме лице има пребивалиште/ боравиште.

2. ПРАВО НА ТРОШКОВЕ САХРАНЕ

Члан 14.

Право на трошкове сахране може се признати:

- за лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси буџет Републике Србије;
- за кориснике права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом;
- за лица неутврђеног идентитета;
- за лица која немају сроднике који су по закону обавезни на издржавање;
- за лица која имају сроднике за које је Центар за социјални рад утврдио да нису у могућности да снесу трошкове сахрањивања;
- за лица непознатог пребивалишта/боравишта, која се у тренутку смрти нађу на подручју општине Горњи Милановац;

-изузетно за лица која нису у систему социјалне заштите, а налазила су се у стању социјалне потребе по процени Центра за социјални рад.

Члан 15.

Право на трошкове сахране може се признати, уз приложене доказе о стварним трошковима, лицу које је извршило сахрањивање.

Накнада трошкова сахране се утврђује у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом) превоз покојника, сахрањивање, гробно место и таксу за гробно место.

О праву на трошкове сахране одлучује Центар за социјални рад.

5. ПРАВО НА УЖИНУ У ЋАЧКОЈ КУХИЊИ

Члан 16.

Право на ужину у ђачкој кухињи признаје се ученицима основних школа из социјално угрожених породица.

Корисници овог права могу бити деца :

- без родитељског старања
- самохраних родитеља
- из вишечланих породица
- са инвалидитетом
- из породица које остварују право на новчану социјалну помоћ

Сагласност на предлог школе, који је донет у консултацији са Центром за социјални рад о корисницима овога права, даје Општинска управа.

6. ПРАВО НА БЕСПЛАТАН ОБРОК

Члан 17.

Право на бесплатан оброк има појединац или породица из категорије најугроженијих грађана и реализује се као :

- оброк у народној кухињи

Члан 18.

Оброк у народној кухињи садржи један топли оброк дневно или пакет намирница. Количина намирница зависи од броја чланова породичног домаћинства који остварују ово право.

Корисници бесплатног obroка у народној кухињи могу бити корисници новчане социјалне помоћи (неспособни за рад, самохрани родитељи, вишечлане породице са малолетном децом).

Право на бесплатан оброк у народној кухињи утврђује Центар за социјални рад.

IV УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. ПОМОЋ У КУЋИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРА ЛИЦА

Члан 19.

Услуга Помоћи у кући за одрасла и стара лица обезбеђује подршку у задовољавању свакодневних животних потреба у стану корисника, како би се унапредио квалитет живота старих лица и спречио одлазак у институцију. Помоћ у кући пружа се када је

породична подршка недовољна или није расположива, у складу са идентификованим индивидуалним потребама старих лица која услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица.

Члан 20.

Корисници услуге могу бити лица старија од 60 година која имају ограничења физичких и психичких способности, живе сама и нису у стању да се старају о себи или живе са сродницима који нису у стању да им пруже адекватну помоћ.

Изузетно, услугу Помоћи у кући могу остварити и лица млађа од 60 година која не испуњавају услове из става 2. овог члана и то:

- особе са инвалидитетом;
- лица која имају закључен уговор о доживотном издржавању, уз плаћање пуне цене услуге;
- друга лица по процени Центра за социјални рад, уз плаћање пуне цене услуге.

Члан 21.

Помоћ у кући обезбеђује ангажовање геронтодомаћица ради одржавања личне хигијене корисника и хигијене стана, набавке намирница, припремања obroка, плаћања рачуна, помоћи при кретању и обављања других послова у зависности од потреба корисника.

Услуга помоћ у кући се може пружити интегрисано са здравственим услугама.

Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуге Помоћи и неге у кући, утврђује надлежни орган Општине Горњи Милановац.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

2. ПОМОЋ У КУЋИ ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Члан 22.

Право на помоћ и негу у кући могу да користе деца са сметњама у развоју и њихове породице.

Члан 23.

Помоћ и нега у кући обезбеђује се обављањем неопходних кућних послова (одржавање чистоће стана, припремањем лаких obroка, прање и пеглање), помоћ око одржавања личне хигијене, набавка намирница, лекова и других потрепштина, помоћ при учењу, шетњи, комуникација са другим институцијама које су значајне за корисника и помоћ око остваривања здравствених услуга.

Услуга се поверава Центру за социјални рад за 15 корисника.

За број корисника већи од става 2. услуга се поверава пружаоцу услуге који је лиценциран кроз поступак јавне набавке, у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама.

Услуга Помоћи и неге у кући се може пружити интегрисано са здравственим услугама.

Критеријум и мерила за учешће корисника у трошковима услуге Помоћи и неге у кући утврђује надлежни орган Општине.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

3 ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ ИЗ ПОРОДИЦА У РИЗИКУ

Члан 24.

Услуга Дневног боравака за децу из породица у ризику обезбеђује организовање слободног времена у виду забавних, спортских, рекреативних активности, креативних радионица, помоћ у учењу и друге садржаје у складу са способностима, склоностима и испољеним интересовањима корисника.

Услуга се обезбеђује деци од 7 до 15 година из породица које нису у стању да на адекватан начин задовоље развојне потребе детета.

Овом услугом обезбеђује се превенција асоцијалног понашања, помоћ и подршка породици и деци која су изложена ризику од занемаривања и смештаја у установу социјалне заштите.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

4 ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Члан 25.

Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју обезбеђује структуриране активности усмерене на стицање практичних вештина, подстицање развоја и одржавања социјалних, когнитивних и физичких функција корисника, у складу са њиховим способностима, склоностима и испољеним интересовањима.

У оквиру услуге пружају се социјалне, здравствене, едукативне и услуге подршке и помоћи у активностима свакодневног живота.

Члан 26.

Корисници услуге могу бити деца и млади са сметњама у развоју (телесним, интелектуалним, менталним, сензорним, говорно-језичким, социо-емоционалним, вишеструким).

Услуга се обезбеђује:

- деци предшколског узраста;
- деци и младима узраста до 18 година;
- младима узраста од 18 до 26 година.

Дневни боравак се може реализовати у предшколској установи, школама и другим адекватним просторима.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

5 ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ОДРАСЛА ЛИЦА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Члан 27.

Услуга Дневног боравака за одрасла лица са сметњама у развоју обезбеђује помоћ и подршку у обављању активности свакодневног живота, радно-окупациону терапију, социјално-едукативне, спортско-рекреативне активности, исхрану, здравствени надзор и друге активности у складу са способностима, склоностима и испољеним интересовањима корисника.

Услуга Дневног боравака за одрасла лица са сметњама у развоју, обезбеђује се лицима старости преко 30 година.

Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуге утврђује надлежни Општински орган.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

6. УСЛУГЕ КЛУБА ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Члан 28.

Клуб за децу и младе са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом реализује: креативне и едукативне радионице; информативне активности; развијање практичних вештина за самостални живот; социјалну комуникацију; рекреативне и радне активности; рехабилитациони терапеутски третман; подршку при запошљавању; повезивање са другим службама; помоћ и подршку породици и друге активности у складу са способностима, склоностима и испоњеним интересовањима корисника.

Услуге Клуба могу користити деца и млади са сметњама у развоју и младе особе са инвалидитетом старости од 15 до 30 година, на основу препоруке/упута Центра за социјални рад, препоруком других социјалних актера и по личном избору особа са инвалидитетом.

7. ПРЕДАХ СМЕШТАЈ ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Члан 29.

Предах смештај је услуга која подразумева привремени и повремени смештај, до 48 сати, деце и младих са сметњама у развоју. Овом услугом обезбеђује се краткотрајни смештај и третман деце и младих са сметњама у развоју кроз адекватне и планиране активности у циљу социјализације, стицања и унапређења дневне рутине, изградњу нових односа, подстицања осамостаљивања, смањења социјалне изолације и помоћ и подршку породици.

Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуге утврђује Општинско веће.

Услугу Предах могу користити деца и млади са сметњама у развоју на основу препоруке/упута Центра за социјални рад, препоруком других социјалних актера и по личном избору особа са инвалидитетом.

8. ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА СТАРА ЛИЦА

Члан 30.

Услугом Дневног боравака за стара лица обезбеђује се боравак, превоз, исхрана, здравствени надзор, окупациона терапија, физиотерапија, креативно-рекреативне активности и друге услуге у зависности од потреба корисника.

Услуга Дневног боравака за стара лица обезбеђује се лицима старијим од 60 година, ментално очуваним или у почетним фазама деменције која су:

- оболела од хроничних болести;

- полупокретна или полузависна од неге и помоћи других лица;

- у одређеном степену инвалидности.

Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуге Дневног боравака за старе, утврђује надлежни орган Општине.

О коришћењу услуге одлучује Центар за социјални рад.

9. УСЛУГЕ КЛУБА ЗА СТАРА ЛИЦА

Члан 31.

Клуб за стара лица омогућује дружење, културно-забавне активности, социјалну интеграцију, рекреацију, развијање солидарности, самопомоћи и потенцијала старих лица, чиме се спречава социјална изолација и подстичу стара лица на заједничке активности унутар Клуба.

Услуге Клуба могу користити сва стара лица са територије Општине на препоруку Центра за социјални рад, других социјалних актера и по личном избору.

10. УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ

Члан 32.

Организације за децу и младе реализују : активности едукативног карактера (курсеви страних језика, обука за рад на рачунару), креативне и културно-забавне радионице, спортско-рекреативне активности, психо-социјалну подршку, помоћ у савладавању школског градива, информативне активности, дружења, социјалну интеграцију и задовољавање других потреба деце и младих у складу са способностима, склоностима и испоњеним интересовањима.

Пружањем услуга Организација за децу и младе омогућава се квалитетно коришћење слободног времена, развој вештина, креативних способности, талената, и превенција социјалних ризика код деце и младих.

Услуге Организације за децу и младе се пружају континуирано, у складу са индивидуалним потребама и интересовањима корисника.

Корисници услуга Организације за децу и младе могу бити деца и млади до 30 година.

Услуге Организације за децу и младе се могу користити на основу препоруке/упута Центра за социјални рад, препоруке других социјалних актера и по личном избору деце и младих.

11. ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ

Члан 33.

Прихватилиште за децу и младе обезбеђује привремени смештај деци и младима чији је развој ометен породичним приликама, или се налазе у другим социјалним ризицима у којима је потребан хитан краткотрајни прихват или смештај до обезбеђивања адекватног облика заштите.

Ова услуга обезбеђује смештај, исхрану корисника, процену актуелних потреба, здравствену заштиту корисника, образовно-васпитне, културно забавне и друге активности.

Корисници услуге могу бити:

- деца и млади напуштени од родитеља или старатеља;

- деца и млади који се нађу у скитњи, просјачењу;
- деца и млади жртве насиља, злостављања, занемаривања, трговине људима;
- деца и млади изложени другим социјалним ризицима.

Члан 34.

Смештај у Прихватилиште за децу и младе реализује се издавањем упута од стране Центра за социјални рад, довођењем од стране службеног лица Полицијске станице и самоиницијативним доласком.

Услуга смештаја у Прихватилиште се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите најдуже до 30 дана а изузетно може се продужити за још 30 дана када за то постоје оправдани разлози, по процени Центра за социјални рад.

Корисници услуга Прихватилишта за децу и младе могу бити и лица из других општина/градова ако просторни капацитети нису попуњени, на основу посебног уговора који закључују Општина, Центар за социјални рад и упутни орган.

12 ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

Члан 35.

Прихватилиште за жртве насиља у породици обезбеђује привремени смештај лицима у случајевима акутног стања насиља у породици, којима су по сопственој процени или по процени надлежних државних органа угрожени безбедност, здравље и живот.

Акутно стање насиља у породици обухвата nanoшење или покушај nanoшења телесних повреда, изазивање страха претњом, присиљавање или навођење на сексуални однос, ограничавање слободе кретања или комуницирања са трећим лицима, вређање, као и свако друго безобзирно понашање.

Овом услугом обезбеђује се смештај, исхрана, здравствена заштита, правна помоћ, саветовање и консултације, психосоцијална подршка, упућивање на оспособљавање за рад, повезивање са другим надлежним институцијама.

Члан 36.

Смештај у прихватилиште реализује се издавањем упута од стране Центра за социјални рад, довођењем од стране службеног лица Полицијске станице и самоиницијативним доласком

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите или оспособљавања за безбедан, самосталан живот и укључивање у заједницу, а најдуже до 90 дана. Изузетно боравак у Прихватилишту за децу и младе може се продужити за још 30 дана када за то постоје оправдани разлози, по процени Центра за социјални рад.

Корисници услуга Прихватилишта за жртве насиља у породици могу бити и лица из других општина/градова ако просторни капацитети нису попуњени а на основу посебног уговора који закључују Општина, Центар за социјални рад и упутни орган.

13 ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ОДРАСЛА И СТАРА ЛИЦА

Члан 37.

Прихватилиште за одрасла и стара лица обезбеђује привремени смештај, задовољавање основних потреба, приступ другим услугама у заједници и временски ограничене услуге интервенције у кризним ситуацијама за одрасла и стара лица.

Овом услугом обезбеђују се смештај, исхрана, здравствена заштита, саветовање и консултације, психосоцијална подршка, повезивање са другим службама у заједници.

Корисници услуге могу бити:

- бескућници, лица затечена у скитњи и просјачењу;
- егзистенцијално угрожена лица без личних докумената, дезоријентисана, без утврђеног идентитета;
- жртве трговине људима;
- лица са подручја других општина/градова затечена без средстава за основне животне потребе до враћања у место пребивалишта/боравишта;
- лица којима је из других разлога неопходан привремени смештај.

Члан 38.

Смештај у Прихватилиште за одрасла и стара лица реализује се издавањем упута од стране Центра за социјални рад, довођењем од стране службеног лица Полицијске станице и самоиницијативним доласком.

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите или оспособљавања за безбедан, самосталан живот и укључивање у заједницу, а најдуже до 30 дана. Изузетно боравак у Прихватилишту за одрасла и стара лица може се продужити за још 30 дана када за то постоје оправдани разлози, по процени Центра за социјални рад.

Корисници услуга Прихватилишта за одрасла и стара лица могу бити и лица из других општина/градова ако просторни капацитети нису попуњени, на основу посебног уговора који закључују Општина, Центар за социјални рад и упутни орган.

14 САВЕТОВАЛИШТЕ ЗА БРАК И ПОРОДИЦУ

Члан 39.

Саветовалиште за брак и породицу обезбеђује стручну помоћ и подршку појединцима и породицама у кризи, кроз саветодавно терапијски рад, социјално едукативне и информативне услуге у циљу унапређења породичних односа, решавања животних тешкоћа, како би се спречили социјални проблеми и ублажиле последице.

Корисници услуге Саветовалишта могу бити лица са пребивалиштем/боравиштем на подручју Општине.

Услуге Саветовалишта могу се користити по препоруци/упуту Центра за социјални рад, институција образовања, здравствене и социјалне заштите, правосудних органа и самоиницијативним доласком.

Услуге Саветовалишта могу користити и лица са пребивалиштем/боравиштем ван подручја Општине, по упуту надлежног Центра за социјални рад.

Међусобна права и обавезе Општине, пружаоца услуге и упутног центра регулишу се посебним уговором.

15. СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА

Члан 40.

Услуга социјалног становања у заштићеним условима се обезбеђује појединцу и породици у стању социјалне потребе, који немају решено питање становања и пружа се у наменски изграђеним објектима, без могућности откупа.

Кориснику социјалног становања у заштићеним условима обезбеђује се:

- становање у наменски изграђеним објектима;
- стручна подршка и одговарајући облици помоћи у самосталном живљењу.

Корисници социјалног становања у заштићеним условима могу бити:

- корисници новчане социјалне помоћи;
- самохрани родитељи;
- стара лица;
- лица која су као малолетна била под посебном заштитом државе (старатељство, хранитељство, смештај у установу социјалне заштите или другу породицу);
- особе са инвалидитетом;
- избегла и интерно расељена лица;
- друга лица по стручној процени Центра за социјални рад.

Члан 41.

О објекту социјалног становања у заштићеним условима се стара домаћин социјалног становања који се бира из реда корисника социјалног становања по критеријумима за избор хранитељске породице. Домаћин се стара о поштовању кућног реда, о одржавању заједничких просторија, очувању имовине у објекту и пружа помоћ и подршку корисницима у вези са правима и обавезама везаним за становање.

Члан 42.

Корисници права чији су приходи већи од износа новчане социјалне помоћи породице у складу са Законом, учествују у плаћању комуналних услуга и других трошкова социјалног становања, осим ако посебним актом није другачије утврђено.

Општина сноси трошкове текућег одржавања објеката социјалног становања у заштићеним условима.

Сва питања у вези социјалног становања у заштићеним условима која нису дефинисана овом Одлуком, биће дефинисана Правилником о критеријумима и мерилима за избор корисника социјалног становања у заштићеним условима.

16. СТАНОВАЊЕ УЗ ПОДРШКУ ЗА МЛАДЕ КОЈИ СЕ ОСАМОСТАЉУЈУ

Члан 43.

Услугом Становања уз подршку за младе који се осамостаљују обезбеђује се временски ограничено становање и стручна подршка у развијању вештина неопходних за потпуно осамостаљивање и укључивање у заједницу.

Ова услуга се обезбеђује, у наменски одређеним просторима, младима који се осамостаљују по престанку смештаја у установи социјалне заштите или у хранитељској породици, под условом да не могу да се врате у биолошку или сродничку породицу нити су у могућности да започну самосталан живот, али је извесно да уз подршку могу да преузму одговорност и живе самостално.

Члан 44.

Услуга становања уз подршку признаје се младима са подручја Општине, а изузетно се може признати и корисницима ван територије Општине ако просторни капацитети нису попуњени, на основу посебног уговора који закључују Центар за социјални рад, пружалац услуге и упутни орган.

Ова услуга се обезбеђује у трајању до једне године, а у изузетним случајевима у трајању до 15 месеци, према процени Центра за социјални рад који прати корисника.

Члан 45.

Средства за трошкове текућег одржавања стамбених јединица обезбеђује Општина.

Средства за покриће трошкова становања (електрична енергија, вода и канализација, грејање, чистоћа, грађевинско земљиште) обезбеђују сразмерно корисници услуга становања.

Висину учешћа корисника у трошковима становања утврђује Центар за социјални рад на основу стварних трошкова и броја корисника. За непопуњен капацитет трошкове обезбеђује Општина.

Међусобна права и обавезе корисника и Центра за социјални рад, Општине и упутног органа уређују се посебним уговором.

V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

Члан 46.

Поступак за остваривање права и услуга из ове Одлуке покреће се на захтев странке, односно њеног законског заступника или старатеља и по службеној дужности.

Пружање услуга врше пружаоци услуга социјалне заштите у складу са законом.

Центар за социјални рад покреће поступак по службеној дужности на своју иницијативу или поводом иницијативе грађана или овлашћених органа и других правних и физичких лица када је то у интересу лица или друштвене заједнице или када постоји интерес трећих лица.

Када се као корисник права и услуга појављује породица за носиоца права одређује се један пунолетан, пословно способан члан породице.

Члан 47.

О захтевима за остваривање права и услуга из ове Одлуке одлучује у првом степену Центар за социјални рад Горњи Милановац.

Поступак за остваривање и заштиту права и услуга из ове Одлуке води се по одредбама Закона о социјалној заштити и Закона у општем управном поступку.

Ради потпунијег сагледавања социјалних потреба и стања корисника Центар за социјални рад када решава у првом степену може тражити мишљење месне канцеларије, удружења грађана и других лица и установа.

Члан 48.

О захтевима за остваривање права из ове одлуке Центар за социјални рад одлучује решењем. У случају када странка подноси захтев за коришћење услуге, ако Центар за социјални рад процени да постоји потреба за пружањем услуге, издаје упут за коришћење услуге у складу са одредбама Закона о социјалној заштити.

Уколико Центар за социјални рад процени да не постоји потреба за коришћењем услуге захтев странке одбија решењем.

Члан 49.

Против решења којим се одлучује о праву странке из ове одлуке као и против решења којим се одбија захтев странке за коришћење услуге из ове одлуке може се изјавити жалба Општинској управи, надлежној Организационој јединици за послове из области социјалне заштите. Одлуку о жалби надлежна Организациона јединица доноси у року од 30 дана.

Члан 50.

Исплату новчаних износа остварених по основу права утврђених овом Одлуком врши Центар за социјални рад.

Услуге социјалне заштите : помоћ у кући, клуб за старе, организације за децу и младе, клуб за децу и младе са сметњама у развоју у обиму и под условима утврђеним овом Одлуком обезбеђују се на територији општине Горњи Милановац.

Услуге социјалне заштите : дневни боравак за децу из породица у ризику, дневни боравак за децу са сметњама у развоју, услуга предаха, дневни боравак за старе, саветовалиште за брак и породицу у обиму и под условима утврђених овом Одлуком биће обезбеђене на територији општине Горњи Милановац, по обезбеђењу објекта и додатних средстава у буџету општине Горњи Милановац, а социјално становање у заштићеним условима и становање уз подршку по обезбеђивању стамбеног објекта и материјалних средстава.

Члан 51.

Услуге предвиђене овом одлуком, за којима постоји потреба, а не могу их обезбедити у потребном обиму установе социјалне заштите које је основала општина набављају се од пружаоца услуга социјалне заштите који је лиценциран, кроз поступак јавне набавке, у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама.

Уговор о јавној набавци из става 1. овог члана закључује се између наручиоца услуге, односно општине и одабраног пружаоца услуге.

Члан 52.

Центар за социјални рад је дужан да води посебну евиденцију о признатим правима и услугама, а на захтев, Општинске управе, дужан је да достави извештај о признатим правима и услугама и утрошеним средствима.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 53.

Средства за финансирање права и пружање услуга из ове одлуке обезбеђују се у буџету Општине Горњи Милановац у складу са Одлуком о буџету за текућу годину.

Средства за остваривање ових права и услуга обезбеђују се и од донатора, спонзора, фондова намењених смањењу сиромаштва, као и учешћем корисника и лица која су у складу са законом дужна да учествују у њиховом издржавању и из других извора у складу са законом.

Члан 54.

Општина врши финансирање права и пружање услуга из ове Одлуке, у складу са уговорима о финансирању које закључује Општина са Центром за социјални рад и пружаоцима услуга.

Средства за остваривање права и пружање услуга по овој Одлуци обезбеђују се Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за фискалну годину и наменски се преносе на жиро рачун Центра за социјални рад Горњи Милановац према врстама права и облика социјалне заштите и другим пружаоцима услуга.

Члан 55.

У буџету општине Горњи Милановац опредељују се потребна средства за финансирање радника на обављању послова социјалног рада из надлежности локалне самоуправе.

Члан 56.

На број и структуру стручних радника потребних за извршење послова из ове Одлуке сагласност даје Општинско веће.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

За остваривање услуге неодложног смештаја у Прихватилиште за децу, омладину, одрасла и стара лица и жртве насиља у породици, те смештај у Прихватну станицу, а за чије остваривање у општини Горњи Милановац не постоје услови, до стварања услова за њихову реализацију, корисници тих услуга упућиваће се у друге општине где такве институције постоје, на терет средстава намењених за финансирање социјалне заштите у општини Горњи Милановац.

Члан 58.

Општинско веће на предлог Општинске управе, донеће посебне Правилнике потребни за примену ове Одлуке.

Члан 59.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о остваривању права у социјалној заштити из надлежности општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 35/07).

Члан 60.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 2-06-987/2011

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ
МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Михаило Вучетић, с.р.

748.

На основу члана 3. и 4. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, број 42/91 и 71/94), члана 28. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 52/2011), члана 8. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, број 18/10), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", број 20/2008 и 3/2011), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. децембра 2011. године, донела је

О Д Л У К У
о измени Одлуке о оснивању Установе за
предшколско васпитање и образовање деце Дечје
установе „Сунце“ Горњи Милановац

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Установе за предшколско васпитање и образовање деце Дечја установа „Сунце“ Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“, број 7/1997, 2/2004, 5/2005 и 5/2011) у називу Одлуке, као и у тексту Одлуке, речи: „ Установе за предшколско васпитање и образовање деце Дечја установа „Сунце“ мењају се и гласе: „ Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац“.

Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

„ Назив установе је: Предшколска установа „Сунце“ Горњи Милановац.
Седиште установе је у Горњем Милановцу, улица Вука Караџића број 4.“

Члан 3.

Члан 5. мења се и гласи:

„ Земљиште, зграде и друга средства Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац су у јавној својини и користе се за обављање делатности утврђене позитивним законским прописима.“

Члан 4.

Члан 7. мења се и гласи:

„ Директора установе бира Управни одбор на основу конкурса, по прибављеном мишљењу васпитно-образовног већа.

Мишљење већа из става 1. овог члана даје се на посебној седници којој присуствују сви запослени и који се изјашњавају о свим кандидатима тајним изјашњавањем.

Директор Предшколске установе бира се на период од 4 године.

За директора установе може бити изабрано лице које има одговарајуће високо образовање на студијама другог степена за васпитача или стручног сарадника (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, број 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08 и 44/10), почев од 10.09.2005. године; лиценцу за васпитача или стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 5 година рада у установи након стеченог одговарајућег образовања.

За директора установе може да буде изабрано лице које има одговарајуће високо образовање првог степена (основне академске, односно струковне студије), студијама у трајању од 3 године или више образовање за васпитача; лиценцу за васпитача или стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања.

Директору установе мирује радни однос за време првог изборног периода на радном месту са кога је изабран.

Конкурс за избор директора расписује се најкасније три месеца пре истека мандата директора.

Одлука са документацијом о изабраном кандидату доставља се министру на сагласност.

Сматра се да је одлука Управног одбора о избору директора донета, односно да је министар дао на њу сагласност ако у року од 30 дана од дана достављања одлуке не донесе акт којим одбија сагласност.

Управни одбор установе после протекла рока из става 9. овог члана доноси решење о избору директора и доставља га учесницима конкурса. Решењем се утврђују и време ступања на дужност, као и обавеза полагања испита за директора.

Учесник конкурса незадовољан решењем има право на судску заштиту у управном спору.“

Члан 5.

Члан 8. мења се и гласи:

„ Орган управљања установе је Управни одбор.
Управни одбор има 9 чланова, укључујући и председника.

Чланове Управног одбора установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Управни одбор чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове Управног одбора из реда запослених предлаже васпитно-образовно веће, а из реда родитеља-савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Члан 3.

У осталом делу Одлука о образовању Савета за здравље за територију општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012) остаје непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

59.

На основу члана 9. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/2011), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштина општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О ПРАВИМА И УСЛУГАМА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2011) додају се тачке 7. и 8. које гласе:

- „ 7. Право на делимичну накнаду трошкова комуналних услуга (вода, грејање и трошкови становања).
8. Право на накнаду трошкова екскурзије материјално угрожене деце и деце са сметњама у развоју.“

Члан 2.

У члану 8. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) мења се став 3. и гласи:

„Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од износа минималне нето зараде према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику, познатог у моменту одлучивања о правима.“

Члан 3.

У члану 10. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) мења се став 1. и гласи:

„ Појединац или породица могу право на једнократну помоћ остварити највише четири пута у току календарске године, осим једнократне новчане помоћи за добровољно радно ангажовање.“

Члан 4.

У члану 12. мења се став 2. и гласи:

„ Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова а највише до износа минималне нето зараде према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику.“

Члан 5.

У члану 34. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„ Уколико се малолетно лице налази на листи чекања за смештај у одговарајућу установу продужава се услуга смештаја у прихватишту до коначног смештаја малолетног лица у одговарајућу установу.“

Члан 6.

У осталом делу Одлука о првима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) остаје непромењена.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

БРОЈ: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

60.

На основу члана 22. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 42. став 1, тачка 26. Статута општине Г. Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Г. Милановац („Сл. гласник општине“, број 17/2013), Скупштина општине Г. Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I ДАЈЕ СЕ ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ Основној школи „Арсеније Лома“ Рудник за давање у закуп за време летњег распуста отворених спортских терена и физкултурне сале, уписаних у листу непокретности број 455 КО Рудник.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић

61.

На основу чл. 29 и 30 Закона о јавној својини (Сл.гласник РС,бр.72/11), чл.100 Закона о планирању и изградњи (Сл.гласник РС бр.72/09, 132/14 и 145/14),чл. 15 и16 Одлуке о некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Горњи Милановац (Сл. Гласник Општине Горњи Милановац бр.11/11) ,чл.42 Статута општине Горњи Милановац (Сл.гласник општине Горњи Милановац бр.28/14) – пречишћен текст) и чл.143 Пословника о раду Скупштине Општине Горњи Милановац (Сл. Гласник општине Горњи Миолановац,бр. 17 /13)Скупштина Општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

1.Усваја се заједнички захтев општинског јавног правобранилаштва општине Горњи Милановац, Илић Слободана и Илић Радоша па се у циљу исправке граница суседних катастарских парцела сагласно Пројекту парцелације и препарцелације одобреном по потврди одељења за стамбено-комуналне послове и урбанизам бр:4-06-350-404/14 од 08.09.2014.године- укида својство јавног добра у општој употреби –дела пута који на терену не представља путно земљиште, а које чине:

- реални део земљишта у статусу јавне својине општине Горњи Милановац од 133/266 м-2, на к.п.бр.21533/3 КО Горњи Милановац, чија је укупна површина 0.02,66 ха,
- целина земљишта у статусу јавне својине општине Горњи Милановац к.п. бр.21533/4 КО Горњи Милановац укупне површине 0.01,63 ха
- и целина земљишта у статусу јавне својине општине Горњи Милановац, к.п. бр.21784/2 КО Горњи Милановац укупне површине 0.00,70 ха.

180.

На основу чланова 13. и 15. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Сл.гласник РС",бр.48/94 и 11/98) и члана 37. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.23/16) Скупштина општине Горњи Милановац на седници 16. децембра 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ**о образовању комисије за спровођење референдума ради доношења одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје МЗ Луњевица**

I - ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење референдума ради доношења Одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје МЗ Луњевица.

У Комисију се именују:

1. Петковић Драган, председник
2. Петровић Драган, члан
3. Попадић Васо, члан
4. Николић Драган, члан
5. Дражовић Милољуб, члан

II - Задатак Комисије је да: образује гласачке одборе, утврди њихове задатке, пропише обрасце за спровођење референдума, одреди гласачка места, садржину, изглед и број гласачких листића, стара се о законитом спровођењу референдума, утврди резултате референдума и о томе подноси извештај Скупштини општине и Савету МЗ Луњевица и обави друге послове на спровођењу референдума у складу са Законом и Статутом општине Горњи Милановац.

III - Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

181.

На основу члана 9. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/2011), члана 83.-87. Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Службени гласник РС“, број 42/2013), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 23/2016), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРАВИМА И УСЛУГАМА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

У члану 5. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2011, 17/2016) додаје се тачка 17. која гласи:
„ 17. услуга лични пратилац детета”

Члан 2.

После члана 45. додаје се нова глава 17, која гласи:

**„ 17. Услуга лични пратилац детета
17.1. Спецификација****Циљна група**

Члан 45а.

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Сврха

Члан 45б.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Програмске активности личног пратиоца детета

Члан 45в.

Програмске активности личног пратиоца детета реализују се кроз акредитовани програм, у оквиру посебне услуге личног пратиоца детета, или као програмске активности у оквиру услуге дневног боравка или помоћи у кући.

Активности личног пратиоца детета

Члан 45г.

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, што укључује:

- 1) помоћ код куће у облачењу, одржавању личне хигијене (умивање, чешљање, прање зуба), при храњењу (припрема и сервирање лакших оброка, храњење или помоћ у коришћењу прибора и сл.), припрему књига и опреме за вртић односно школу;
- 2) помоћ у заједници, што укључује:
 - (1) помоћ у коришћењу градског превоза (улазак и излазак из средстава превоза, куповина карте и сл.),
 - (2) помоћ у кретању (оријентација у простору уколико је дете са оштећењем вида, гурање колица или коришћење других помагала и сл.),
 - (3) одлазак на игралишта односно места за провођење слободног времена (подршка у игри, подршка и посредовање у комуникацији и сл.), укључујући културне или спортске активности и друге сервисе подршке.

17.2. Посебни минимални структурални стандарди за ангажовање личног пратиоца

Члан 45д.

Пружалац услуге, односно реализатор програмских активности, има најмање једног стручног радника.

Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник – лични пратилац детета.

Стручни радник и сарадник – лични пратилац имају завршену обуку по акредитованом програму за пружање услуге личног пратиоца.

Сарадник – лични пратилац не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији као ни брат и сестра, односно брат и сестра по оцу или мајци корисника.“

Члан 3.

У осталом делу Одлука о првима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011, 17/2016) остаје непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Горњи Милановац”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

182.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007 и 83/2014 – др закон), чланова 37. и 124. Статута Општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године донела је следеће:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о распореду радног времена Апотеке Горњи Милановац бр.613 од 07.12.2016. године.

2. Ово Решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.