

На основу члана 20. став 1 тачка 17. и члана 32. став 6 Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број 129/07 и 83/2014 – др.закон), члана 209. Закона о социјалној заштити (Службени гласник РС, број 24/11), на основу члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Босилеград (Службени гласник „Пчињског округа“ бр.15/08 ) Скупштина општине Босилеград, на седници одржаној \_\_\_\_\_ . године, доноси,

**О Д Л У К У**  
**О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ**  
**О ЧИЈЕМ СЕ ОБЕЗБЕЂЕЊУ СТАРА**  
**ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД**

**1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Предмет одлуке**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се врста, обим, услови и поступак остваривања права на социјалну заштиту о чијем се обезбеђењу у складу са Законом о социјалној заштити (у даљем тексту: Закон) стара општина Босилеград (у даљем тексту: Општина), и права и обавезе корисника социјалне заштите, као и друга питања од значаја за социјалну заштиту на нивоу локалне заједнице.

**Право на социјалну заштиту**

Члан 2

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка, ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварање услова за задовољење основних животних потреба, имају право на социјалну заштиту у складу са Законом, у висини, под условима и на начин утврђено овом одлуком и у складу са материјалним и другим могућностима Општине.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Права утврђена овом одлуком везана су за личност и не могу се преносити.

**Корисници социјалне заштите**

Члан 3.

Сваки појединац односно породица (у даљем тексту: Корисник) који се суочава с препрекама у задовољавању потреба услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота или ко нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а није у стању да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора, може да оствари права на социјалну заштиту утврђена овом одлуком у складу са Законом.

Социјална заштита на основу ове одлуке обезбеђује се свим појединцима односно породицама, која имају пребивалиште односно боравиште на територији Општине.

Изузетно, право на социјалну заштиту у складу са одредбама ове одлуке признаје се и:

-лицима која имају боравиште на територији Општине која се нађу у стању потребе за услугама социјалне заштите и мерама материјалне подршке;

-лицима која се нађу у скитњи или им је из других разлога потребно обезбедити право на социјалну заштиту;

-корисницима социјалних услуга који имају пребивалиште на територији других општина, у складу са одредбама Међуопштинског споразума о пружању услуга социјалне заштите;

-страним држављанима и лицима без држављанства у потреби за социјалном заштитом, у складу са Законом и Међународним уговорима.

### **Средства за остваривање права**

#### **Члан 4.**

Средства за обављање делатности социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе обезбеђују се у буџету Општине .

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Средства за обезбеђивање права на услуге социјалне заштите предвиђене овом одлуком обезбеђују се и из наменских трансфера буџета Републике Србије у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима.

У обезбеђивању средстава за пружање услуга социјалне заштите учествује и корисник, у обиму и на начин утврђен законом и овом одлуком.

### **Поступак за остваривање права на социјалну заштиту**

#### **Члан 5.**

На поступак за остваривање права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке предвиђене овом одлуком, примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Средства за покриће трошкова поступка за остваривање права из ове одлуке обезбеђују се у буџету Општине и те трошкове не сnose грађани.

### **Сарадња у обезбеђивању права на социјалну заштиту**

#### **Члан 6.**

Општина у обезбеђивању права грађана на социјалну заштиту сарађује са јавним предузећима, установама и другим облицима организовања утврђених Законом. Сарадња у пружању услуга социјалне заштите остварује се у оквирима и на начин утврђен споразумима о сарадњи.

## **2. МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА**

### **2.1. Сврха и врсте мера материјалне подршке**

#### **Члан 7.**

Право на материјалну подршку остварује се у циљу обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Права на материјалну подршку утврђена овом одлуком су:

-једнокртна новчана помоћ

-новчана помоћ ученицима прв године средње школе

- новчана помоћ новорођеној деци
- новчана помоћ деци, ученицима и студентима без једног или оба родитеља
- погребни трошкови
- новчана помоћ оболелим од малигних обољења
- новчана помоћ за вантелесну оплодњу
- новчана помоћ за лечење стерилитета
- особађање од плаћања комуналних и других услуга и накнада
- право на стипендирање специјализаната
- право на решавање стамбеног питања социјално угрожених лица
- право на превоз

## **2.2. Једнократна помоћ**

### **Члан 8.**

Право на једнократну помоћ, као вид материјалне подршке, обезбеђује се појединцу и породици, који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, у случајевима везаним за задовољење основних животних потреба, отклањање последица елементарних непогода, као и у другим ванредном приликама које не могу самостално превазићи, а нарочито када немају никаквих прихода и не могу, из Законом предвиђених разлога, да остваре право на редовну новчау социјалну помоћ.

Право на једнократну помоћ признаје се у:

1. новчаном износу;
2. натури;
3. новчаној надокнади за добровољно радно ангажовање;

### **2.2.1.Једнократна помоћ у новчаном износу**

#### **Члан 9.**

Једнократна помоћ у новчаном износу обезбеђује се за:

- санирање последица од елементарних непогода,
- задовољење основних животних потреба (храна, обућа, одећа, средства за хигијену)
- набавку лекова који се налазе ван позитивне листе и плаћање трошкова партиципације за лекове на позитивној листи,
- плаћање трошкова лечења и набавку помагала за тешко оболела лица,
- лекарска уверења за смештај у установу социјалне заштите,
- трошкове прекида нежељене трудноће из социјалних и других индикација,
- прибављање личне документације ради остваривања права у области социјалне заштите
- случај угинућа стоке
- у свим оправданим случајевима када се на други начин не може превазићи стање социјалне потребе .

#### **Члан 10.**

Висина једнократне помоћи утврђује се у зависности од потреба и материјалног положаја појединца, односно породице.

Максимални износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од просечне зараде остварене по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који предходи месецу у коме се врши исплата, а према званичним статистичким подацима објављеним у „Службеном гласнику Републике Србије“.

#### Члан 11.

О признавању права на једнократну новчану помоћ, врсту и висину исте одлучује Комисија за остваривање и признавање права у области социјалне заштите грађана (у даљем тексту: (Комисија).

Комисија се састоји од 5 чланова које именује Скупштина општине.

На основу одлуке Комисије, Центар за социјални рад доноси решење.

О праву на санирање последица од елементарних непогода одлучује Комисија на основу извештаја Општинске комисије за процену штете од елементарних непогода .

#### Члан 12.

Једнократна новчана помоћ у изузетно хитним случајевима може се одобрити на предлог Председника општине или Заменика председника с тим што се документација подноси Општинском већу, а Веће прослеђује Центру за социјални рад на даље поступање.

Центар за социјални рад може у хитним случајевима да изврши исплату једнократне новчане помоћи уз сагласност Комисије.

### **2.2.2.Једнократна помоћ у природи**

#### Члан 13.

Једнократна помоћ може се одобрити и у природи у виду обезбеђења основних животних намирница и огревног дрвета .

Једнократну помоћ у виду основних животних намирница и огревно дрво обезбеђује Црвени крст на основу потврде Центра за социјални рад.

### **2.2.3.Једнократна новчана надокнада за добровољно радно ангажовање**

#### Члан 14.

Једнократна новчана надокнада за добровољно радно ангажовање припада радно способним лицима, који се налазе у стању социјалне потребе.

Лица која прихвате добровољно радно ангажовање, не могу остварити право на било коју материјалну подршку регулисану овом Одлуком.

Право на добровољно радно ангажовање лице може остварити више пута у току календарске године.

Лица ангажована по основу права на добровољно радно ангажовање упућују се на пословима у јавним предузећима, установама и организацијама Општине, где могу бити ангажована шест сати дневно.

#### Члан 15.

У поступку остваривања права на добровољно радно ангажовање, овлашћена лица јавних предузећа и установа Општине обраћају се писменим захтевом Центру за социјални рад, о броју лица која би била ангажована на пословима од јавног интереса и значаја за предузећа и установе у Општини .

Овлашћена лица јавних предузећа, установа и организација, обавезују се да ће предузети све потребне мере о безбедности и заштите за лица која су ангажована по основу права на добровољно радно ангажовање.

#### Члан 16.

Радно способно лице подноси захтев са потребном документацијом за добровољно радно ангажовање

О добровољном радном ангажовању одлучује Комисија **на основу правилника о добровољном радном ангажовању који доноси Општинско веће општине Босилеград.**

На основу одлуке Комисије, Центар за социјални рад доноси решење о упућивању лица на добровољно радно ангажовање у јавним предузећима, установама и организацијама.

Комисија одлучује о надокнади за добровољно радно ангажовање на основу списка присутности радно способних лица, које Центру за социјални рад достављају овлашћена лица јавних предузећа, установа и организација.

### **2.3.Новчана помоћ ученицима прве године средње школе**

#### **Члан 17.**

Новчана помоћ ученицима прве године средње школе у Босилеграду исплаћиваће се у трајању од 10 месеци .

#### **Члан 18.**

Висина новчане помоћи одређује се у износу од 3.000,00 динара месечно.

Комисија ће својом одлуком једанпут годишње одређивати надокнаду за текућу школску годину.

#### **Члан 19.**

Уз захтев за признавање права на новчану помоћ ученицима, доставља се:

- фотокопија личне карте или потврда о пребивалишту за ученика,
- потврду о упису у средњу школу у Босилеграду

### **2.4.Новчана помоћ новорођеној деци**

#### **Члан 20.**

Новчану помоћ за новорођено дете остварује :

- родитељ који има пребивалиште на подручју Општине.
- старатељ, усвојилац и хранитељ који има пребивалиште на подручју Општине ако то право није остварило лице из предходне алинеје ово члана.

#### **Члан 21.**

Ради остваривања права на новчану помоћ за новорођено дете, лица из предходног члана подносе писмени захтев, најкасније до навршене године дана живота детета уз који прилажу:

- извод из МКР детета.
- решење надлежног органа старатељства (за усвојену децу, децу под старатељством и децу у хранитељским породицама).
- фотокопија личне карте подносиоца захтева.

#### **Члан 22.**

Корисницима право на новчану помоћ новорођеној деци одређује се у износу од 20.000,00 динара.,

Измене наведеног износа врши ће Комисија .

Исплата средстава из става 1. овог члана исплаћиваће се у две једнаке рате у размаку од шест месеци.

### **2.5.Новчана помоћ деци, ученицима и студентима без једног или оба родитеља**

#### Члан 23.

Право на новчану помоћ имају деца ученици и студенти:

- који су остали без једног или оба родитеља, услед њихове смрти,
- који су остали без родитељског старања услед потпуног лишења родитељског права једног или оба родитеља,
- који живе са једним од родитеља.
- чији су родитељи непознати.

#### Члан 24.

Право на новчану помоћ могу остварити деца до навршених 15 година живота, редовни и ванредни ученици средњих школа до навршених 18 година живота и редовни и ванредни студенти до навршених 26 година живота, а који имају пребивалиште на подручју Општине.

Право на новчану помоћ лица из става 1. овог члана остварују у току целе године.

#### Члан 25.

Уз захтев за признавање на новчану помоћ деци подносиоци захтева прилажу:

- доказ о пребивалишту (копија личне карте или потврда о пребивалишту)-сви,
- доказ о школовању –ученици средњих школа и студенти,
- извод из матичне књиге умрлих за родитеља/е,
- решење/а о лишењу родитељског права,
- изјава сведока и уверење Центра за социјални рад да родитељ подносилац захтева води бригу о детету – ученици и студенти према којима један или оба родитеља не извршавају законску обавезу издржавања,
- извод из матичне књиге рођених- деца, ученици и студенти чији су један или оба родитеља непознати.

Стари корисници достављају:

- доказ о пребивалишту ( копија личне карте или потврда о пребивалишту)
- доказ о школовању.

Захтеви се подnose до краја октобра месеца, а преиспитивање права врши се новембра месеца сваке године за текућу школску годину.

Захтев поднет после истека рока из претходног става размотриће се ако је подносилац захтева очигледном омашком прекорачио рок.

Подносилац захтева је дужан да у захтеву изнесе околности због којих је био спречен да у року поднесе захтев и да те околности учини вероватним.

#### Члан 26.

Корисницима права на новчану помоћ деци, ученицима и студентима без једног или оба родитеља припада новчана помоћ и то:

- деци, ученицима и студентима без једног родитеља у једнаким месечним износима од 2.000,00 динара,
- деци, ученицима и студентима без оба родитеља у једнаким месечним износима од 4.000,00 динара.

Исплата ће се вршити једном у три месеца и то: крајем новембра, фебруара, маја и августа.

Промену износа из овог члана вршиће Комисија.

#### Члан 27.

Корисник права из ове одлуке који је на основу неистинитих или нетачних података, или непријављивањем промена које утичу на губитак или обим права остварио право, дужан је да надокнади штету.

## **2.6.Погребни трошкови**

### **Члан 28.**

Право на погребне трошкове имају лица без прихода, а која се налазе у стању социјалне потребе.

Погребни трошкови одобравају се у висини учињених стварних трошкова.

### **Члан 29.**

У појединим случајевима Центар за социјални рад може да ангажује јавна предузећа, установе и организације да изврше потребне радње везане за сахрањивање умрлог.

## **2.7.Новчана помоћ оболелима од малигних обољења**

### **Члан 30.**

Новчану помоћ остварују лица оболела од малигних обољења, која имају пребивалиште на територије Општине.

У случај да лице из става 1. ове одлуке није остварило право на новчану помоћ за живота, ово право остварују чланови уже породице умрлог, или лице које је извршило сахрану.

Чланови уже породице сматрају се супружник, деца и родитељи.

### **Члан 31.**

Ради остваривања права из предходног члана оболела лица уз захтев прилажу:

- доказ о пребивалишту (фотокопије личне карте) и
- потврда Дома здравља у Босилеграду.
- сагласност Општинског већа Општине.

За умрла лица уз захтев се прилаже:

-доказ о обољењу умрлог (дијагноза лекара) коју потврђује Комисија из претходног става овог члана.

-доказ о смрти оболелог (фотокопија извода из МКУ или потврда о смрти или отпусна листа).

-доказ о сродству (фотокопија извода из МКР или МКВ), односно

-доказ о извршеној сахрани (потврда месне заједнице).

### **Члан 32.**

Корисницима новчане помоћи оболелих од малигних обољења исплаћује се једнократно износ од 10.000,00 динара.

Промену износа одређује Комисија.

## **2.8.Новчана помоћ за вантелесну оплодњу**

### **Члан 33.**

Право на новчану помоћ за вантелесну оплодњу обезбеђује се породици која због стерилитета или привремене неплодности нема деце, као и породице са децом у којој је накнадно наступила неплодност.

#### Члан 34.

За остваривање права потребан је захтев са одговарајућом медицинском документацијом, односно потврдом Комисије за вантелесну оплодњу надлежне државне здравствене установе.

О праву на вантелесну оплодњу одлучује Комисија на основу Правилника за вантелесну оплодњу кога ће донети Општинско веће.

### **2.9.Новчана помоћ за лечење стерилитета**

#### Члан 35.

Право на новчану помоћ за лечење стерилитета може се признати жени и мушкарцу којима је надлежна здравствена установа утврдила неплодност.

#### Члан 36.

За остваривање права на новчану помоћ за лечење стерилитета потребно је уз захтев приложити фотокопију личне карте и налаз надлежне здравствене установе о неплодности.

#### Члан 37.

Новчану помоћ одређује на основу захтева Комисија.

### **2.10.Ослобађање од плаћања комуналних и других услуга и накнада**

#### Члан 38.

Под комуналним и другим услугама и накнадама подразумева се плаћање накнаде воду, канализацију, грејање изношење смећа.

#### Члан 39.

Право ослобађања од плаћања комуналних и других услуга и накнада из предходног члана ове одлуке имају појединци, односно породице које по решењу Центра за социјални рад остварују право на новчану социјалну помоћ.

Одлуку о ослобађању од плаћања услуга и накнада из става 1. Овог члана доносе Управни одбори јавних предузећа на предлог Комисије.

### **2.11.Право на стипендирање специјализаната**

#### Члан 40.

Право на стипендирање специјализаната могу остварити доктори медицине и стоматологије, који имају пребивалиште на територији Општине, који су обавили стаж у Дому здравља Босилеград, положили стручни испит и који су добили волонтерску специјализацију која је дефицитарна у Дому здравља Босилеград.

#### Члан 41.

За остваривање права на стипендирање потребно је уз захтев приложити фотокопију личне карте, доказ о дефицитности специјализације у Дому здравља Босилеград, доказ о обављеном стажу у Дому здравља Босилеград, одобрење Министарства здравља о додели специјализације, потврда о упису на факултет специјалистичких студија .

#### Члан 42.



Надокнада за стипендирање, као и сва друга права и обавезе специјализаната биће регулисана Правилником о стипендирању специјализаната кога доноси Општинско веће.

## **2.12.Право на решавање стамбеног питања социјално угрожених лица**

### **Члан 43.**

Право на решавање стамбеног питања може се признати појединцу или породици, који се налазе у стању социјалне потребе, а немају решено стамбено питање или им стамбени услови не одговарају условима нужног смештаја.

Стамбено питање би ће решено:

- доделом стана на коришћење
- изградњом стамбеног објекта,ради обезбеђивања минималних услова за становање
- доделом новчане помоћи за адаптацију или реконструкцију постојећег дотрајалог стамбеног објекта у циљу обезбеђења нужног смештаја.
- набавком и доделом контејнера.

### **Члан 44.**

Изградњу стамбеног објекта, ради обезбеђења минималних услова за становање,биће ангажована јавна предузећа чији је оснивач Општина, без накнаде, под условом да су годишњим програмом рада предвидели извођење тих радова.

Надзор на пословима приликом израде објеката одреди ће Општинско веће.

### **Члан 45.**

За остваривање права на решавање стамбеног питања потребно је уз захтев приложити фотокопију личне карте, уверење о имовном стању Катастра непокретности као и уверење Општинске комисије за процену штете од елементарних непогода, ако је услед елементарних непогода лице остало без основног смештаја.

### **Члан 46.**

О накнади за остваривање овог права одлучује Комисија у зависности од броја захтева и опредељених средстава у буџету Општине.

### **Члан 47.**

Контролу наменски средстава за изградњу стамбеног објекта врши ће надлежно Одељење за финансије и привреду општинске управе.

## **2.13.Право на превоз**

### **Члан 48.**

Редовни ученици, студенти и остали грађани имају право на превоз на територији Р. Србије и Р.Бугарске приликом прибављања потребне документације за школовање и упис, лечење, обезбеђење виза држављанство и др.

Превоз ових лица вршиће се превозним средствима органа локалне самоуправе, јавних предузећа и установа.

Ближи услови за остваривање овог права регулисаће се закључком Општинског већа.

### **Члан 49.**

У хитним случајевима право на превоз одобрава се од места боравишта до Здравствене установе. Превоз ће вршити органи локалне самоуправе, јавна предузећа и установе.

#### Члан 50.

За остваривање права на превоз по хитности, подноси се захтев Општинском већу, а Општинско веће обавештава Центар за социјални рад и исти ће решењем одобрити захтев уз накнадну сагласност Комисије.

### ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ

#### Члан 51.

Поступак за остваривање права из ове одлуке покреће се на захтев странке, односно њеног законског заступника или стараоца Центру.

Захтев мора бити образложен и подкрепљен доказима и то:

- потврда месне канцеларије о породичним приликама и броју чланова домаћинства издато на основу службене евиденције .
- друга одговарајућа документација којом се доказују наводи у захтеву (потврде, уверења исл.)
- фотокопија личне карте

Поред услова предвиђених у ставу 2. овог члана уз захтев потребно је приложити и документацију која је предвиђена за свако појединачно право на материјалну подршку регулисано овом одлуком.

#### Члан 52.

Поступак за остваривање права из ове одлуке води се по одребама Закона о социјалној заштити и Закона о општем управном поступку.

#### Члан 53.

О захтевима за остваривање права из ове одлуке у првом степену решава Комисија.

По жалби на решење Комисије у другом степену одлучује Општинско веће Општине .

#### Члан 54.

Средства за остваривање права из ове одлуке увећавају се за 15% од бруто зараде радника Центра за социјални рад, на име учињених трошкова у поступку реализације ове одлуке, као и за одржавање зграде старе болнице а иста се обезбеђују у буџету Општине и користе се строго наменски.

## 3. УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

#### Члан 55.

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности као и стварање могућности да самостално живе у друштву.

Услуге које се утврђују овом одлуком су:

- 1) Дневне услуге у заједници
- 2) Услуге подршке за самосталан живот
- 3) Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

### **3.1.Дневне услуге у заједници**

Члан 56.

Дневне услуге у заједници обухватају активности које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу.

Од дневних услуга у заједници Општина обезбеђује право на помоћ у кући.

#### **3.1.1.Помоћ у кући**

Члан 57.

Услуга помоћи у кући пружа се старијима који имају ограничења физичких и психичких способности услед којих нису у стању да независно живе у својим домовима без редовне помоћи у активностима дневног живота, неге и надзора при чему је породична подршка недовољна или није расположива.

Услуга помоћи у кући доступна је лицима из става 1. Овог члана која имају пребивалиште односно боравиште на територији општине.

Приоритет у коришћењу услуге имају:

- а) лица старија од 80 година;
- б) старија лица са процењеним I или II степеном потребне подршке;
- ц) житељи неурбаног дела општине;
- г) старије особе са инвалидитетом;
- д) занемарене или злостављане старије особе

#### *Садржај и квалитет услуге*

Члан 58.

Услуга помоћ у кући пружа се у складу са ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, које је одговарајућим правилником прописао министар надлежан за социјалну заштиту.

#### *Финансирање и учешће у трошковима услуге*

Члан 59.

Услуге социјалне заштите из ове одлуке финансирају се из средстава буџета општине, а у тошковима услуге учествују корисник, сродник који има законску обавезу и могућност издржавања корисника, као и лица која су преузела обавезу плаћања трошкова пружања услуге.

Критеријуме и мерила за одређивање учешћа корисника у трошковима услуге прописује правилником надлежни орган општине.

Решење о учешћу корисника у трошковима услуге доноси Центар за социјални рад.

Члан 60.

Обавеза учешћа корисника утврђује се у складу са „Табелом прихода и процента учешћа“, и то на следећи начин:

*Табела прихода и процента учешћа*

ПРОСЕЧНИ МЕСЕЧНИ ПРИХОД КОРИСНИКА	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ЦЕНИ УСЛУГЕ
До двоструког износа новчане социјалне помоћи за појединца	0%
Од двоструког до троструког износа новчане социјалне помоћи за појединца	20%
Од троструког до четвороструког износа новчане социјалне помоћи за појединца	40%
Од четвороструког до петоструког износа новчане социјалне помоћи за појединца	60%
Од петоструког до шестоструког износа новчане социјалне помоћи за појединца	80%
Преко шестоструког износа новчане социјалне помоћи за појединца	100%

За утврђивање обавезе и износа учешћа корисника узима се у обзир износ новчане социјалне помоћи за месец за који је познат последњи податак у време доношења решења.

Изузетно од става 4. Овог члана корисници који остварују право на додатак за помоћ и негу другог ица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица, односно право на новчану накнаду за помоћ и негу другог лица по било ком основу, учествују са најмање 20% износа тог додатка односно накнаде у трошковима услуге.

*Средства којима корисник учествује у трошковима услуге*

Члан 61.

Средства којима обвезник учествује у трошковима услуге јесу она средства која од прихода корисника преостану по умањењу за износ потребан за издржавање сродника према којима има обавезу издржавања, а који је утврђен одлуком суда.

#### Члан 62.

Корисници услуга и услови за коришћење права наведени су у Члану 10. ове одлуке, а услуге се могу пружати лицима ван наведене категорије уколико исти врше партиципацију трошкова за рад даваоца услуга по критеријуму из ове Одлуке.

#### Члан 63.

Комисија израчунава приход корисника на основу Закона о социјалној заштити, даје предлог о корисницима услуга који ће користити помоћ у кући, одређује подобност геронтодомаћица, одређује са којим корисницима услуга и којим геронтодомаћицама треба склопити уговор о коришћењу услуга и уговор о добровољном раду.

#### Члан 64.

Лице може да оствари право на помоћ у кући код Центра за социјални рад захтевом за признавање права уз које је потребна следећа документација:

- доказ о редовним месечним примањима,
- доказ о стамбеним приликама,
- фотокопија личне карте.

Остала потребна документација као доказ о другим приходима, могућностима обвезника издржавања о учешћу у партиципацији корисници услуга достављају уз договор са социјалним радником Центра.

#### *Начин учешћа корисника*

#### Члан 65.

Решењем се обавезује корисник да процентуални и номинални износ од утврђене цене услуге, уплаћује директно на рачун Скупштине општине са које се финансира пружалац услуге Помоћ у кући за старе.

Надлежни Центар за социјални рад Решење којим се корисник обавезује на учешће у цени услуге доставља служби Општине која врши исплате пружаоцу услуге помоћ у кући за старе.

Износ из става 1. Овог члана корисник уплаћује до десетог у месецу за претходни месец у коме је пружена услуга.

Ако корисник не врши уплату у складу са решењем Центра за социјални рад у року од 30 дана од дана доспелости потраживања може се покренути поступак за наплату пред надлежним судом.

#### *Пружачи услуге социјалне заштите*

#### Члан 66.

Пружалац услуге социјалне заштите из ове одлуке, може бити установа социјалне заштите, други овлашћени пружалац услуге социјалне заштите изабран кроз поступак јавне набавке у складу са законом којим се уређују јавне набавке и законом којим се уређује социјална заштита, као Центар за социјални рад, под условима прописаним законом којим се уређује социјална заштита.

#### Члан 67.

Евалуацију и мониторинг вршиће Комисија.

#### Члан 68.

Ближе услове за коришћење и организовање рада овог права доноси Општинско веће Општине.

### **3.2.Услуге подршке за самосталан живот**

#### Члан 69.

Услуге подршке за самосталан живот пружају се појединцу да би му се побољшао квалитет живота, да би могао да води активан и самосталан живот у друштву и да би се његове могућности за задовољење основних потреба изједначиле с могућностима осталих члнова друштва.

Овом одлуком утврђују се следеће услуге подршке за самосталан живот:

- 1) Становање уз подршку
- 2) Персонална асистенција

#### **3.2.1.Становање уз подршку**

#### Члан 70 .

Сврха услуге становања уз подршку за особе са физичким инвалидитетом, интелектуалним или менталним тешкоћама јесте помоћ и подршка у стицању што већег степена самосталности корисника која им омогућава независтан живот у заједници.

Услуга становања уз подршку доступна је надуже две године.

#### Члан 71 .

Услуга је намењена лицима узраста између 15 и 26 година, која, по престанка смештаја у установу социјалне заштите или хранитељску породицу, као и по престанку боравка у установи за васпитање деце и омладине, односно у установи за извршење кривичних санкција, не могу или не желе да се врате у биолошку или сродничку породицу, нити су у могућности да започну самосталан живот.

#### **3.2.2.Персонална асистенција**

#### Члан 72.

Сврха услуге персоналне асистенције је пружање одговарајуће индивидуалне практичне подршке која је кориснику неопходна за задовољавање личних потреба и укључивање у образовне, радне и друштвене активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

#### Члан 73.

Услуге персоналне асистенције доступне су пунолетним лицима са инвалидитетом, којима је утврђена потреба за првим или другим степеном подршке, који остварују право на увећани додатак на туђу негу и помоћ, имају способност за самостално доношење одлука, радно су ангажовани или активно укључени у рад различитих удружења грађана, спортских друштава, политичких партија и других облика друштвеног ангажмана, односно, укључени су у редовни или индивидуални образовни програм.

Малолетном лицу које има сметње у развоју (**телесне, интелектуалне, менталне сензорне, говорно-језичке, социји-емоционалне и др.**) припада услуга личног пратиоца детета са инвалидитетом као подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу.

### 3.3.Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге

#### Члан 74 .

Ове услуге пружају се као вид помоћи појединцима и породицама које су у кризи, ради превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

#### *Наручивање услуге социјалне заштите*

#### Члан 75.

Пружање услуга социјалне заштите из ове Одлуке за које су, од стране Министарства рада, запошљавања, бораких и социјалних питања Правилником о ближим условима и стандардима за пружања услуга социјалне заштите, прописани стандарди за пружање услуга, поверава се уговором овлашћеном пружаоцу услуге изабраном у поступку јавне набавке у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама.

Орган општинске управе надлежан за социјалну заштиту, као наручилац услуге, позив за подношење понуда за пружање услуга социјалне заштите објављује у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

#### Члан 76.

Уговор о јавној набавци услуге закључује се између наручиоца услуге и одабраног **овлашћеног пружаоца услуге** социјалне заштите, и њиме се обавезно уређује начин плаћања, праћење и трајање пружања услуге, као и начин извештавања и услови раскида уговора.

#### Члан 77.

Услуге социјалне заштите за које нису прописани стандарди обезбеђују се путем јавног конкурса, а права и обавезе локалне самоуправе и изабраног пружаоца услуге регулишу се уговором.

Обавезни елементи уговора се односе на дефинисање садржине услуге, начина и динамике плаћања, трајање услуге, извештавања о пруженим услугама и услови за раскид уговора.

#### Члан 78.

Иницијативу за покретање поступка за признавање права на услуге социјалне заштите може поднети свако физичко или правно лице.

Центар за социјални рад је надлежан за покретање поступка за коришћење услуге лицу које се затекло на територији Општине, у случају потреба за неодложном интервенцијом.

#### Члан 79.

Поступак за коришћење услуге из ове одлуке коју обезбеђује општина, спроводи Центар за социјални рад, по службеној дужности или на захтев корисника.

Центар за социјални рад је месно надлежан за спровођење поступка за признавање права на услугу за кориснике који имају пребивалиште на Општини.

Изузетно, Центар за социјални рад може спровести поступак за коришћење услуге из става 1. овог члана у случају да корисник има боравиште на територији Општине.

Центар за социјални рад одлучује о коришћењу услуга предвиђених овом одлуком, применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

У поступку одлучивања о признавању права на услуге социјалне заштите које се пружају деци и младима, а које су признате овом одлуком центар за социјални рад, по потреби, прибавља мишљење Интерресорне комисије.

#### Члан 80.

Ако водитељ случаја, односно, када је то законом и другим прописом одређено – стручни тим центра за социјални рад, процени да корисник има потребу за услугом центар за социјални рад доноси решење о признавању права на коришћење услуге коју обезбеђује јединица локалне самоуправе и упућује корисника код изабраног пружаоца услуге.

#### Члан 81.

Центар за социјални рад упућује корисника, ради коришћења услуге/а коју је Општина обезбедила путем јавне набавке, овлашћеном пружаоцу услуге којим је закључен Уговор о пружању услуге.

#### Члан 82.

Ако водитељ случаја, односно стручни тим центра за социјални рад процени да корисник нема потребу за услугом, захтев за коришћење тражене услуге социјалне заштите одбиће се решењем.

#### Члан 83.

Против решења којим се одбија захтев за коришћење услуге може се изјавити жалба у року од 15 дана.

Жалба из става 1. овог члана изјављује се градском/општинском већу као надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана.



#### Члан 84.

Ако овлашћени пружалац услуге одбије да кориснику пружи услугу предвиђену решењем о признавању права (упутом), дужан је да о томе одмах, писменим путем, обавести центар за социјални рад и корисника, и да за то наведе разлоге.

Поводом обавештења из става 1. овог члана, корисник у року од осам дана од пријема обавештења, може упутити притужбу центру за социјални рад.

Центар за социјални рад ће, пошто размотри притужбу из става 2. овог члана, упутити корисника другом овлашћеном пружаоцу са списка овлашћених пружалаца услуге, ако овлашћени пружалац услуге из става 1. овог члана упућеном кориснику не може пружити услугу.

О одбијању пружања услуге центар за социјални рад одмах обавештава надлежно одељење градске/општинске управе, орган надлежан за издавање лиценце пружаоцима услуга социјалне заштите и инспекцију социјалне заштите.

#### Члан 85.

О реализованим упутима, односно закљученим уговорима о пружању услуге социјалне заштите из става 1. претходног члана, центар за социјални рад извештава надлежно одељење градске/општинске управе о непосредном уговарању коришћења услуге одмах по отпочињању пружања услуге.

Центар за социјални рад подноси годишњи извештај о одбијању пружања услуга министарству надлежном за социјална питања, надлежном одељењу градске/општинске управе и заводу за социјалну заштиту.

#### Члан 86.

Корисник, односно законски заступник корисника, може непосредно одабрати услугу социјалне заштите, односно пружаоца услуге социјалне заштите и закључити уговор о коришћењу услуге са изабраним пружаоцем услуге социјалне заштите.

У случају из става 1. овог члана процену потребе корисника за услугом врши установа социјалне заштите која пружа услугу, односно пружалац услуге социјалне заштите, у складу са овом одлуком.

#### Члан 87.

Средства за пружање услуга социјалне заштите обезбеђују се:

-из буџета општине за кориснике који имају пребивалиште на територији општине.

-из средства корисника и учешћа корисника у трошковима услуге;

-из наменских трансфера обезбеђених у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима;

-из других извора (партнерства са националним и међународним организацијама, донација, добровољних прилога и сл.).

#### Члан 88.

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити:

-у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица;

-уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или буџета јединице локалне самоуправе;

-у целости из буџета јединице локалне самоуправе.

### **4.ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 89.

Поступак за коришћење услуга и остваривање материјалне подршке води се по одредбама Закона о општем управном поступку, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

#### Члан 90.

Поступци за остваривање права и пружања услуга социјалне заштите који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама ове одлуке.

#### Члан 91.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлуке о правима у области социјалне заштите и социјалне сигурности грађана која се финансирају из буџета општине Босилеград (Сл.гласник града Врања , бр.45/13, 22/14, 28/14 , 16/15 и 10/17)

#### Члан 92.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу Града Врања"